

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



Первый проректор Ю.Е. Леденева  
« 28 » 10 2020 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
(фонд оценочных средств)  
для государственной итоговой аттестации

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы Финансы и кредит

Квалификация выпускника бакалавр

Рассмотрена  
Ученым советом  
« 28 » 10 2020 г.  
протокол № 3

Одобрена  
на заседании учебно-  
методической комиссии  
факультета  
от « 28 » октября 2020 г.  
протокол № 2.1

Ставрополь, 2020 г.

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

**Целью** государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения выпускниками основной образовательной программы высшего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

**Задачи** государственной итоговой аттестации:

- оценить уровень теоретических знаний, полученных в результате освоения основной образовательной программы;
- закрепить опыт работы со специализированной литературой, поиска и обработки научной информации;
- оценить навыки к самостоятельной работе бакалавра по направлению подготовки «Экономика»;
- оценить рациональность подходов к решению организационных, социально-экономических и хозяйственных проблем предприятия;
- закрепить навыки принятия самостоятельных организационно-управленческих решений по вопросам деятельности предприятия;
- закрепить опыт проведения научных исследований;
- сформировать чувство ответственности за выполнение порученной работы, ее качество и сроки выполнения.

## **2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме:

- государственный экзамен. Государственный экзамен носит комплексный характер, охватывает широкий спектр фундаментальных и прикладных вопросов направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиля (направленности) программы Финансы и кредит) и ориентирован на выявление целостной системы общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в предметной области бакалавра. Государственный экзамен проводится по всем дисциплинам, которые проверяют сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников. Проводится устно;

- защита выпускной квалификационной работы (бакалаврская работа). Выпускная квалификационная работа «бакалавра» выполняется в форме бакалаврской работы и представляет собой законченную разработку. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и подготавливается в завершающий период обучения.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

1) общекультурными:

ОК – 1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК – 2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОК – 3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК – 4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК – 5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК – 6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОК – 7 способностью к самоорганизации и самообразованию

ОК – 8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ОК – 9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

2) общепрофессиональными:

ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

3) профессиональными:

ПК – 1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК – 2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК – 3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК – 4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК – 5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК – 6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

ПК – 8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

#### 4. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты освоения образовательной программы (код и формулировка компетенции)	Показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания				Процедуры оценивания
			2	3	4	5	
ОК – 1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета. Решение задач, поставленных в заданиях к государственному экзамену	логичность, последовательность изложения материала	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво	Допускаются нарушения в последовательности изложения материала	Материал излагается логично, систематизировано и последовательно, но требуются дополнительные пояснения	Материал излагается логично, последовательно и не требует дополнительных пояснений	Государственный экзамен
ОК – 2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции							
ОК – 3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности							
ОК – 4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия							
ОК – 5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая							
		правильность применения теоретических	Теоретические положения к решению	Теоретические положения к решению	Теоретических положения к решению	Теоретические положения к решению	

социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		положений к решению поставленных задач	поставленных задач применены неправильно	поставленных задач применены с существенными ошибками	поставленных задач применены в целом правильно, но имеются некоторые ошибки	поставленных задач применены правильно и полно	
ОК – 6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности							
ОК – 7 способностью к самоорганизации и самообразованию							
ОК – 8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности							
ОК – 9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций							
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	глубина проведенного анализа заданий	Не проводится анализ	Проведен поверхностный анализ задания	Проведен глубокий анализ задания, но имеются существенные ошибки	Проведен глубокий анализа задания без существенных ошибок		
ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ							

и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач							
ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы							
ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность							
ПК – 1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Проведение поиска информации по полученному заданию, проведение сбора, осуществление анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Имеются заметные нарушения в поиск информации по полученному заданию, проведении отсутствует сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Осуществлен недостаточный поиск информации по полученному заданию, проведении неполный сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Осуществлен поиск информации по полученному заданию, проведении неполный сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Осуществлен поиск информации по полученному заданию, проведении сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач		
ПК – 2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические							

показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов							
ПК – 3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами							
ПК – 4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты							
ПК – 5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для							

принятия управленческих решений							
ПК – 6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей							
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет							
ПК – 8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии							
ОК – 1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Выпускная квалификационная работа	структурированность работы, логика изложения	Работа не структурирована, логика изложения материала нарушена	Работа структурирована, логика изложения материала нарушена	Работа структурирована, логика изложения материала местами не прослеживается	Работа четко структурирована, материал изложен логично	Защита ВКР
ОК – 2 способностью		завершенность	Исследование	Исследование	Исследование	Исследование	

анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		исследования и полнота раскрытия темы	не завершено, тема не раскрыта	завершено, тема не раскрыта	завершено, тема раскрыта не полностью	завершено, тема раскрыта полностью	
ОК – 3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности							
ОК – 4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		обоснованность и достоверность полученных результатов и сделанных выводов	выводы не обоснованы, полученные результаты не достоверны	выводы не обоснованы, достоверность полученных результатов не доказана	выводы обоснованы, полученные результаты в целом достоверны	выводы обоснованы, аргументированы, полученные результаты отличаются высокой степенью достоверности	
ОК – 5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия							
ОК – 6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности			Проведен анализ проблемной ситуации с использованием не соответствующих проблеме методов исследования	Проведен анализ проблемной ситуации при этом имеются ошибки в процедуре анализа или использованные методы анализа не соответствуют характеру проблемной ситуации	Проведен анализ проблемной ситуации при этом имеются незначительные ошибки в процедуре анализа, использованные методы анализа соответствуют характеру проблемной	Проведен полный анализ проблемной ситуации, отсутствуют ошибки в процедуре анализа, использованные методы анализа соответствуют характеру проблемной	
ОК – 7 способностью к самоорганизации и самообразованию		наличие и полнота анализа проблемной ситуации					

					ситуации	ситуации	
ОК – 8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		наличие фактологического материала	Фактологический материал в работе не представлен	Представленный фактологический материал не соответствует поставленным задачам	Представленный фактологический материал не полностью соответствует поставленным задачам	Представленный фактологический материал соответствует поставленным задачам	
ОК – 9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций							
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		обоснованность предложенных рекомендаций по решению проблемы	Отсутствует обоснование предложенных рекомендаций по решению проблемы	Предложенные рекомендации по решению проблемы не в полной мере обоснованы	Предложенные рекомендации по решению проблемы обоснованы, при этом имеются некоторые ошибки в обосновании	Предложенные рекомендации по решению проблемы полностью обоснованы без существенных ошибок	
ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач							
ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,		соответствие полученных результатов целям ВКР, их новизна и практическая значимость	Полученные результаты не соответствуют целям ВКР	Полученные результаты соответствуют целям ВКР, но не доказана их новизна и практическая	Полученные результаты соответствуют целям ВКР, доказана их практическая значимость, но	Полученные результаты соответствуют целям ВКР, доказана их новизна и практическая	

проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы				значимость	не доказана их новизна	значимость	
ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность							
ПК – 1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов							
ПК – 2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов							
ПК – 3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и							

представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами							
ПК – 4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты							
ПК – 5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Доклад по ВКР	структурированность и содержательность доклада	Доклад не структурирован, не отражает результатов ВКР	Доклад слабо структурирован, наблюдается явная нелогичность изложения материалов доклада, содержание доклада не полностью отражает результаты ВКР	Наблюдается непоследовательность изложения отдельных частей текста доклада, содержание доклада с некоторыми погрешностями отражает результаты ВКР	Доклад структурирован, материал излагается систематизированно и последовательно, содержание доклада полностью отражает результаты ВКР	
ПК – 6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции							

изменения социально-экономических показателей							
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет		содержательность и качество демонстрационных материалов	Демонстрационные материалы не соответствует содержанию доклада или отсутствуют	Содержание демонстрационных материалы не полностью подтверждают текст доклада, материалы не качественны в оформлении	Содержание демонстрационных материалов с некоторыми погрешностями отражает текст доклада, однако материалы недостаточно наглядны	Содержание демонстрационных материалов полностью отражает текст доклада, материалы качественно оформлены, наглядны	
ПК – 8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии		убедительность и содержательность ответов на вопросы по выполненной работе	Ответы на вопросы не убедительны, их содержание не соответствует вопросам	Содержание ответов не в полной мере соответствует вопросам, ответ не вполне убедительный	Содержание ответов соответствует вопросам, однако сам ответ не вполне убедительный	Ответы на вопросы убедительны, их содержание полностью соответствует вопросам	

## **5. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Программа государственного экзамена**

#### **Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен**

1. Амортизационный фонд: формирование, использование.
2. Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., использование полученных сведений для принятия управленческих решений.
3. Анализ и интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей.
4. Анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
5. Анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.
6. Банкротство предприятий: причины, последствия, методы прогнозирования
7. Бизнес доходов и расходов предприятия, его значение в организации финансов предприятия
8. Бизнес-план инвестиционного проекта, его характеристика
9. Бизнес-планирование: этапы, особенности в России.
10. Бюджетирование как инструмент финансового планирования
11. Виды банковского кредита и его место в структуре финансирования
12. Виды организационных структур предприятий, (линейная, линейно-штабная, функциональная, линейно-функциональная, матричная, дивизиональная).
13. Виды предпринимательской деятельности.
14. Выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов.
15. Дивидендная политика предприятия
16. Заемные средства и их роль в источниках финансирования деятельности предприятий
17. Инвестиционная деятельность предприятий: объекты, субъекты, источники финансирования.
18. Инвестиционная стратегия предприятия: понятие, принципы и основные этапы разработки. Роль инвестиционной стратегии в развитии предприятия
19. Инвестиционные проекты и методы оценки их эффективности
20. Инвестиционные риски: виды и методы оценки
21. Информационный обзор и/или аналитический отчет отечественных и зарубежных источников информации с использованием необходимых данных, его анализ.
22. Использование основ правовых знаний в экономических сферах деятельности.
23. Использование методов операционного анализа в управлении финансами предприятия
24. Использование основ экономических знаний в различных сферах деятельности.
25. Использование основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции в экономике.
26. Источники финансирования капитальных вложений предприятий: состав, структура. Методы оптимизации структуры источников финансирования
27. Источники формирования оборотных средств.

28. Капитальные вложения (объекты, субъекты, организация отношений). Роль капитальных вложений в развитии экономики страны. Государственное регулирование инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений
29. Классификация источников финансирования деятельности предприятия (российский и зарубежный опыт)
30. Классификация показателей экономической эффективности инвестиций.
31. Классификация предпринимательских рисков
32. Краткосрочные и долгосрочные заемные средства, их характеристика
33. Кредитная политика предприятия: содержание, роль в организации оборотных средств
34. Лизинг как форма финансирования капитальных вложений. Виды лизинга, организация лизинговых операций
35. Методы амортизационных списаний: равномерные, ускоренные, замедленные.
36. Методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности экономиста.
37. Методы количественной оценки предпринимательских рисков
38. Модели формирования внутренних инвестиционных ресурсов для воспроизводства основных фондов предприятия.
39. Мотивация персонала.
40. Облигации и их роль в источниках финансирования
41. Оборотные средства как объект и инструмент финансового управления
42. Оперативное управление портфелем реальных инвестиционных проектов
43. Оперативное финансовое планирование на предприятии
44. Определение потребности в оборотных средствах: вложенных в производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов, запасы готовой продукции на складах.
45. Организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности экономиста, ответственность за их принятие.
46. Организация планирования на предприятии.
47. Организация финансирования и кредитования на предприятии.
48. Основные показатели эластичности.
49. Основные проявления банковских рисков
50. Основные условия существования конкуренции.
51. Основные условия функционирования рыночного механизма.
52. Основные этапы построения организации.
53. Основы работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
54. Основы самоорганизации и самообразования при реализации своей гражданской позиции.
55. Особенности портфеля ценных бумаг, типы, цели портфельного инвестирования
56. Оценка и прогнозирование инвестиционного рынка
57. Оценка основных фондов: Износ основных фондов.
58. Оценка риска банкротства предприятия
59. Оценка уровня конкурентоспособности товара.
60. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов.
61. Планирование издержек производства и цен.
62. Планирование потребности и выбор источников финансирования оборотных средств. Сочетание долгосрочного и краткосрочного финансирования оборотных активов
63. Платежеспособность и ликвидность предприятия
64. Показатели и методы измерения производительности труда.
65. Показатели эффективности использования оборотных средств (по стадиям кругооборота).

66. Показатели эффективности использования основных фондов. Сущность оборотных средств, их структура.
67. Понятие и виды рентабельности.
68. Понятие и виды трудоемкости.
69. Понятие и разновидности рынка.
70. Понятие инвестиций и их экономическое содержание.
71. Понятие предприятия, его признаки, классификация.
72. Понятие прогнозирования, виды прогнозов.
73. Понятия организации, организационного взаимодействия, организационной структуры.
74. Понятия рынка чистой конкуренции, чистой монополии, монополистической конкуренции и олигополистического рынка.
75. Порядок оставления экономических разделов планов расчетов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
76. Порядок создания и ликвидации предприятий.
77. Прибыль как экономическая категория, ее функции. Виды прибыли. Система показателей рентабельности
78. Приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
79. Принципы и основные этапы разработки инвестиционной стратегии предприятия
80. Принципы организации оборотных средств предприятия
81. Процесс анализа и основные аспекты качественной оценки предпринимательского риска
82. Разработка ценовой стратегии и тактики предприятия. Управление ценами на предприятии
83. Решение аналитических и исследовательских задач экономиста с применением современных технических средств и информационных технологий.
84. Решение стандартных задач профессиональной деятельности экономиста на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в экономике.
85. Роль коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
86. Роль операционного анализа в определении оптимальной величины собственных источников финансирования
87. Сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения профессиональных задач экономиста.
88. Сегментация и емкость рынка.
89. Система подготовки и повышения квалификации кадров.
90. Ситуационный анализ с использованием кабинетных и полевых исследований, сравнении с конкурентами, позиционирование.
91. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.
92. Состав и структура персонала.
93. Среда рынка: внешняя и внутренняя. SWOT-анализ.
94. Стандартные теоретические и эконометрические модели, анализ и интерпретация полученных результатов.
95. Стратегические цели инвестиционной деятельности, их характеристика
96. Сущность и функции предпринимательского риска
97. Сущность основных фондов, их состав и структура.
98. Сущность процесса амортизации основных фондов.
99. Теории дивидендной политики

100. Типовые методики и действующая нормативно- правовая база, необходимая для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

101. Управление дебиторской задолженностью
102. Управление денежными средствами предприятия
103. Управление оборотными активами и оборотным капиталом предприятия
104. Управление оборотными активами: принципы, сущность. Ускорение оборачиваемости как основа повышения эффективности деятельности
105. Управление предпринимательскими рисками
106. Управление финансами предприятия в условиях инфляции
107. Установление рациональных сроков службы и обновление основных фондов.
108. Факторинг и его роль в источниках финансирования деятельности предприятия
109. Финансовое планирование: содержание, особенности.
110. Финансовое прогнозирование, его задачи и используемые методы прогнозирования
111. Финансовое состояние предприятия и методы его оценки
112. Финансовые службы предприятий, их задачи и функции
113. Финансовый менеджмент: цели, задачи, функции
114. Финансовый план как раздел бизнес-плана: содержание, порядок, разработки
115. Финансовый риск банкротства предприятий
116. Формирование спроса и предложения.
117. Формы и системы оплаты труда.
118. Формы организации труда на предприятии.
119. Характеристика собственных источников финансирования деятельности предприятия
120. Цена как экономическая категория, виды цен. Методы определения базовой цены
121. Ценовая политика и ценообразование на предприятии: понятие, сущность, содержание и порядок формирования
122. Цикл оборота средств предприятия, методика определения длительности операционного цикла и его составляющих
123. Эффективность использования производственных ресурсов предприятия.

#### **Перечень заданий государственного экзамена**

1. Предприятию выдан кредит 500 тыс.руб. на 6 месяцев под простую процентную ставку 1,5% в месяц. Найдите наращенное значение долга в конце каждого месяца.
2. Договор предусматривает следующую схему начисления простых процентов: за первый год – 24%, за каждое последующее полугодие ставка повышается на 4%. Определите коэффициент наращивания за 2,5 года.
3. Предприятие получило кредит на 6 месяцев под 36% годовых. С учетом дисконта оно должно вернуть 3,0 млн. рублей. Какую сумму получило предприятие? Чему равна сумма дисконта?
4. Какую сумму вкладчик должен внести в банк под простые проценты по ставке 12% годовых, чтобы через 2,5 года иметь на счете 1,0 млн. рублей?
5. 800,0 тыс. рублей вложены в банк на 3 года по ставке 9,5% годовых. Найти приращенную сумму при начислении: а) по полугодиям; б) ежеквартально.
6. Через 2 года сумма долга предприятия перед банком составит 1,0 млн. рублей. Найти приведенное значение долга при следующих условиях начисления ставок: а) 15% в конце каждого года; б) 3% в конце каждого квартала.
7. Депозитный вклад на 2 года – 100,0 тыс. рублей. Годовая ставка по депозиту – 11%. Найти наращен. сумму при начислении процентов: а) один раз в год; б) два раза в год.
8. У предприятия есть возможность приобрести оборудование либо по лизингу,

либо за счет банковского кредита. Стоимость приобретаемого оборудования – 25,0 млн. рублей. Банк готов предоставить кредит на 5 лет, из расчета 18% годовых. Условия договора лизинга: срок – 5 лет. Процент, включающий оплату лизингодателем кредитных ресурсов, комиссионные и страхование, равен 3% в месяц. Погашение долга производится ежемесячно. Определить, что выгоднее для предприятия – кредит или лизинг?

9. Клиент банка собирается брать ипотечный кредит на 25 лет, сумму в 3,5 млн. рублей под 13% годовых. Рассчитайте методом аннуитета суммы по годам, если кредит берется с годовым начислением процентов.

10. Заемщик берет кредит в коммерческом банке под 16% годовых на 2 года в сумме 26,0 млн. рублей. Рассчитайте ежемесячные выплаты и общую сумму долга за весь период методом аннуитета.

11. Предприятие обратилось в банк с просьбой о кредите в сумме 60 млн. руб. Кредитной политикой банка предусмотрено, что кредиты предприятиям не должны превышать 350% его собственного капитала. На дату подачи заявки кредиты предприятиям составили 450 640 тыс. руб., а собственный капитал банка 162 427 тыс. руб. Определить может ли банк принять заявку на эти цели в указанном объеме в соответствии с принятой им кредитной политикой.

12. Клиент собирается через 2 года приобрести автомобиль за 2,1 млн. рублей. Сколько денежных средств он должен положить в банк на депозит под 11% годовых, с учетом ежемесячных начислений?

13. Предприятие получило кредит в размере 350 000 рублей на срок 3 месяца (01.01.\_\_\_\_ по 01.04.\_\_\_\_). Уплата процентов производится ежемесячно. Рассчитать сумму процентов, подлежащих выплате банку после каждого месяца. Проценты начисляются на остаток ссудной задолженности на начало операционного дня.

14. Клиент Банка А, расположенного в Ставропольском крае, дал распоряжение о перечислении с его счета определенной суммы денежных средств в пользу клиента Банка Б, расположенного в г. Иркутск. При этом Банк А является участником многорейсовой обработки платежей через расчетную сеть Банка России. Задание: Определите номер рейса, которым необходимо отправить платеж клиента Банка А для его исполнения «день в день» в Банке Б при условии, что разница во времени между указанными регионами составляет 5 часов (когда в Ставрополе полдень, в Иркутске 17 часов).

15. Векселедержатель предъявил для учета вексель на сумму 5 млн.руб. со сроком погашения 28.09.\_\_\_\_ г. Вексель предъявлен 13.09.\_\_\_\_ г. Банк согласился учесть вексель с дисконтом в 75% годовых. Какую сумму получит векселедержатель?

16. В прошлом году располагаемые доходы трех домохозяйств составляли соответственно 18000, 40000, 80000 ден. ед., а оптимальный размер реальных кассовых остатков каждого хозяйства – 2250, 5000 и 10000 ден. ед. За текущий завершившийся год номинальные доходы домохозяйств и уровень цен повысились в два раза. Под влиянием ожидания дальнейшего повышения уровня цен домохозяйства сократили на 20% спрос на реальные кассовые остатки. С учетом представленной в таблице шкалы налогообложения определите величину инфляционного налога для каждого и хозяйств и целом и изменение величины реального располагаемого дохода каждого из упомянутых домохозяйств.

Первичные доходы (Д), тыс. ден. ед.	Ставка налога (Н), %
$0 < Д < 20$	12
$20 < Д < 50$	25
$Д > 60$	50

17. Предприятие работает на совершенно конкурентном товарном рынке, используя один переменный ресурс, рынок которого также совершенно конкурентен. Рассчитайте недостающие в таблице данные и определите: 1. количество переменного ресурса, требуемого предприятию, если цена единицы ресурса составляет 80 ден. ед.; 2. получаемую предприятием прибыль, если цена постоянного ресурса составляет 230 ден. ед.

Единицы ресурса	Объем выпуска (Q), ед.	Предельный продукт (ПП), ед.	Валовой доход (Двал), ден. ед.	Предельный продукт труда в денежном выражении (ППД), ден. ед.
1	60	60	300	
2		44		
3		32		
4	160			
5		16		
6			920	

18. Предприятие продало товар, получив вексель номинальной стоимостью 1 000 долларов, сроком 75 дней и процентной ставкой 15% (проценты не входят в номинальную стоимость). Через 60 дней с момента оформления векселя предприятие решило учесть его в банке; предложенная ставка 18%. Рассчитайте суммы, получаемые банком и предприятием.

19. Капитал ПАО составляет 1500 млн. ден. ед., количество акций – 300 тыс. шт., из них привилегированных акций – 30 тыс. шт., процент по привилегированным акциям составляет 30%, прибыль на дивиденды – 345 млн. ден. ед. Определите номинальную стоимость обыкновенной акции, дивиденды на одну привилегированную акцию и на одну обыкновенную акцию, а также уровень дивиденда.

20. 01.03. \_\_\_\_ г. коммерческий банк выдал ссуду физическому лицу в размере 240 000 руб. на 2 года с условием ежемесячного погашения по ссуде в размере 10 000 рублей и сформировал резерв II категории качества ссуды в 10%. 15.03. \_\_\_\_ г. заемщик погасил 40 000 рублей. Чему будет равен резерв на 01.01. \_\_\_\_ г.?

21. Уставной капитал акционерного общества состоит из 1 млн. обыкновенных акций номинальной стоимостью 1 руб. Общество решает разместить облигации, конвертируемые в 10 тыс. привилегированных акций, номинальной стоимостью 10 руб. Изменится ли после конвертации всех облигаций уставный капитал общества и каким образом?

22. Предприятие обратилось в банк с заявлением на получение ссуды под товарно-материальные ценности в рамках лимита в 150 млн.руб. За первые 15 дней выдано 100 млн.руб., в погашение ссуды поступило 60 млн.руб., после чего банк выдал заемщику еще 80 млн.руб. Определить:

1. Остаток лимита.
2. По какому методу произведено кредитование заемщика:
  - а) по овердрафту;
  - б) по возобновляемой кредитной линии (лимит задолженности)
  - в) по не возобновляемой кредитной линии (лимит выдачи).

23. Коммерческий банк выдал предприятию ссуду в размере 150 000 рублей сроком на 2 года и сформировало резерв по ссуде. В результате наступления следующего отчетного периода возникла необходимость в корректировке резерва по данной ссуде. По результатам анализа заемщика выявлено следующее:

- 1) финансовое состояние оценивается как хорошее;
- 2) имеется единичный случай просроченных платежей (платеж был просрочен на 3 дня);
- 3) в счет погашения ссуды перечислено 40 000 рублей.

Определить размер расчетного резерва по данной ссуде.

#### **Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену**

При подготовке к государственному экзамену целесообразно использовать материалы лекций, практических занятий, рекомендованную основную и дополнительную литературу. При выполнении того или иного задания сначала следует уделить внимание конспектам лекций, а уж затем учебникам и другой печатной продукции.

Формулировка вопросов и заданий экзаменационного билета совпадает с формулировкой заданий, приведенных в программе государственного экзамена.

Выполнение задания следует начинать с анализа исходной ситуации. Если задание не вполне понятно, следует обратиться за консультацией к преподавателям. Следует внимательно изучить исходную ситуацию. Далее необходимо разобраться с поставленными задачами, которые необходимо решить. При необходимости следует изучить литературу и другие информационные источники по содержанию задания, уточнить термины и понятия, составляющие задачу.

Представляется крайне важным посещение проводимой перед государственным экзаменом консультации. Здесь есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии. Практика показывает, что подобного рода консультации весьма эффективны, в том числе и с психологической точки зрения.

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы и задания экзаменационного билета.

За отведенное для подготовки время необходимо сформулировать четкий ответ по каждому вопросу и заданию билета. Во время подготовки рекомендуется записывать на лист ответа все содержание ответа. На подготовку ответов на задания экзаменационного билета отводится не менее 40 минут.

Ответ на экзамене целесообразно выстраивать следующим образом. Вначале необходимо назвать номер билета и номер вопроса или задания в билете, на которое будет дан ответ. Далее дается ответ на теоретическую часть билета (два вопроса). И только после этого переходить к решению задачи (ситуации). Исходную задачу (ситуацию) зачитывать не следует. Начинать решение задачи следует с объяснения теоретических положений, которые использованы для решения задания. Базируясь на теории, приводится устное описание решения практической задачи.

К выступлению выпускника на государственном экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать объему заданий билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание заданий билета;
- выступление на экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

Студент должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые могут задать члены государственной экзаменационной комиссии.

В ответе студент должен показать знание теоретических положений, подлежащих применению к ситуации в задании; практики применения указанных положений; продемонстрировать умение применять теорию для решения практических задач будущей профессиональной деятельности.

Во время ответа на поставленные вопросы надо быть готовым к дополнительным или уточняющим вопросам. Дополнительные вопросы задаются членами государственной комиссии в рамках билета и связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы либо конкретизировать мысли студента, либо чтобы студент подкрепил те или иные теоретические положения практикой, либо привлек знания смежных учебных дисциплин. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа студента.

#### **Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену**

##### **Основная литература**

1. Акинин П.В. Актуальные проблемы финансов [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.В. Акинин, Е.А. Золотова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 109 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69373.html>

2. Балихина Н.В. Финансы и налогообложение организаций [Электронный ресурс] : учебник для магистров, обучающихся по направлениям «Финансы и кредит» и «Экономика» / Н.В. Балихина, М.Е. Косов, Т.В. Оканова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 623 с. — 978-5-238-02389-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52657.html>
3. Бендерская О.Б. Кредитный анализ [Электронный ресурс]: учебник/ О.Б. Бендерская— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015.— 180 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66659.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Джозеф Синки-мл. Финансовый менеджмент в коммерческом банке и в индустрии финансовых услуг [Электронный ресурс] / Синки-мл. Джозеф. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. — 1017 с. — 5-9614-0344-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41492.html>
5. Иванов И.В. Финансовый менеджмент. Стоимостной подход [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Иванов, В.В. Баранов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. — 502 с. — 978-5-9614-0678-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41493.html>
6. Колчина Н.В. Финансы организаций [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, направлению подготовки «Финансы и кредит» / Н.В. Колчина, О.В. Португалова. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с. — 978-5-238-02810-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71068.html>
7. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент организации» / Н.Н. Никулина, Д.В. Суходоев, Н.Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — 978-5-238-01547-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71231.html>
8. Финансы (4-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 735 с. — 978-5-238-02166-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52591.html>
9. Финансы (4-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 735 с. — 978-5-238-02166-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52591.html>
10. Финансы и кредит [Электронный ресурс] : учебник / С.М. Сюркова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Университет управления «ТИСБИ», 2015. — 456 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57825.html>
11. Финансы и финансовый рынок [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Е. Кобринский [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 351 с. — 978-985-06-2392-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35568.html>
12. Финансы организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Г. Колпина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 332 с. — 978-985-503-567-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67782.html>
13. Шеховцова Л.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.В. Шеховцова, А.В. Ануфриева— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2014.— 61 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68744.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### Дополнительная литература

1. Воробьева Т.В. Управление инвестиционным проектом [Электронный ресурс]/ Т.В. Воробьева— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39656.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Джурбина Е.М. Организация исполнения бюджета [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Джурбина, Ш.А. Агаян, Е.В. Пирская— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62972.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Дистергефт Л.В. Техничко-экономическое обоснование инвестиционного проекта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.В. Дистергефт, Е.В. Ядренникова— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66602.html>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Жидкова Е.Ю. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Ю. Жидкова, Н.В. Видеркер. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 252 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62924.html>
5. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е.А. Кандрашина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 220 с. — 978-5-394-01579-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/3146.html>
6. Чернов В.А. Инвестиционный анализ (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение», по специальностям экономики и управления (080100)/ В.А. Чернов— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52615.html>.— ЭБС «IPRbooks».
7. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ В.З. Черняк— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 364 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52060.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### Программное обеспечение

- Пакет прикладных- программ Microsoft Office
- Консультант Плюс. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_160060/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160060/)
- Университетская библиотека онлайн URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
- СДО «Прометей»
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы
- <https://www.google.ru>
- <https://www.yandex.ru>
- <https://ru.wikipedia.org>

#### Перечень примерных тем бакалаврских работ

1. Анализ активов коммерческого банка и способы управления рисками активов.
2. Анализ доходов и расходов бюджетной организации
3. Анализ и оценка процесса управления денежными потоками
4. Анализ и оценка структуры капитала организации
5. Анализ и оценка финансового состояния организации
6. Анализ и управление денежными потоками организации
7. Анализ и управление структурой капитала организации.
8. Анализ кредитования физических лиц

9. Анализ результатов деятельности коммерческих банков России.
10. Анализ финансового состояния банка.
11. Анализ финансовой устойчивости предприятия в условиях рыночной экономики
12. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации
13. Анализ хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.
14. Анализ эффективности операций с ценными бумагами коммерческих банков и инвестиционных институтов.
15. Бизнес-план как инструмент стратегического планирования и управления финансами организации (на примере...).
16. Бизнес-планирование как основа инвестиционного проектирования деятельности организации (на примере....).
17. Бизнес-планирование как основа финансового оздоровления организации (на примере...).
18. Бюджет и бюджетные потоки в условиях перехода к экономическому росту.
19. Бюджетное устройство и бюджетная система Российской Федерации.
20. Бюджетный дефицит и методы его финансирования.
21. Влияние косвенных налогов на формирование цены реализации товаров (работ, услуг) в современной экономике.
22. Влияние налогообложения на финансовый результат деятельности организации.
23. Влияние прямых налогов на формирование финансовых показателей деятельности организации.
24. Влияние эффективности использования средств производства на финансовый результат деятельности предприятия
25. Внутренние и внешние причины финансового кризиса в России.
26. Возвратность кредита и современные методы ее обеспечения.
27. Денежное обращение как объект управления финансами государства.
28. Диагностика финансового состояния организации.
29. Доходность коммерческого банка: содержание, методы ее оценки и источники роста.
30. Инвестиционный потенциал регионов России (на примере региона...).
31. История становления налоговых органов и оценка их деятельности
32. Ключевые финансовые показатели эффективности организации
33. Кредитные ресурсы организации: проблемы их привлечения и использования (на примере...).
34. Критерии и методы оценки инвестиционных проектов (на примере проекта...).
35. Место финансового контроля в управлении деятельностью организации (на примере...).
1. Методы финансовой стабилизации деятельности организации в современных условиях.
36. Налоги как источник формирования финансовых ресурсов государства.
37. Налоговое планирование в системе антикризисного управления деятельности организации (на примере...).
38. Обоснование источников финансирования и обновления основных средств организации
39. Обоснование эффективности капитальных вложений.
40. Оптимизация налогообложения деятельности организаций (на примере...).
41. Опыт привлечения инвестиций в регионы России (на примере....).
42. Организация бюджетного процесса в регионах России (на примере....)
43. Организация краткосрочного кредитования предприятий и пути повышения эффективности использования кредитов.
44. Организация кредитования капитальных вложений.
45. Организация финансирования капитальных вложений в организации.

46. Особенности формирования доходов регионального (местного) бюджета (на примере...).
47. Особенности формирования финансовых показателей деятельности организации (на примере...).
48. Оценка влияния налоговой системы государства на формирование доходов бюджета (на примере...).
49. Оценка деловой активности и рентабельности предприятия
50. Оценка деловой активности организации в управлении активами.
51. Оценка платежеспособности и кредитоспособности организации
52. Оценка платежеспособности организации.
53. Оценка предпринимательского риска организации.
54. Оценка финансового риска организации.
55. Оценка финансового состояния организации
56. Оценка финансового состояния организации и разработка мероприятий по его улучшению
57. Оценка финансового состояния организации.
58. Оценка финансового состояния предприятия как фактор повышения его устойчивости (на примере...).
59. Оценка экономической эффективности и финансовой устойчивости в общей системе анализа финансового состояния
60. Оценка эффективности финансирования деятельности организаций (на примере...).
61. Планирование и бюджетирование в системе финансового управления организацией (на примере...).
62. Планирование оборотного капитала организации.
63. Планирование прибыли в организации.
2. Планирование финансово-экономической деятельности организации.
64. Поведение организации на рынке ценных бумаг в современной России (на примере...).
65. Проблемы бюджетного выравнивания регионов России ( на примере...).
66. Проблемы и перспективы развития бюджетного федерализма в России.
67. Проблемы привлечения иностранных инвестиций в реальный сектор экономики России (на примере...).
68. Проблемы развития рынка производных ценных бумаг в Российской Федерации
3. Прогнозирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации.
4. Процесс разработки финансовых решений и оценка влияния их на финансовые результаты деятельности организации.
69. Разработка и принятие инвестиционных решений.
70. Разработка плана по финансовому оздоровлению деятельности организации.
71. Расчетные операции коммерческих банков и перспективы развития их новых форм.
72. Регулирование финансовой системы в экономике современной России.
73. Резервы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
74. Резервы увеличения оборота оптово-розничной торговли
75. Реструктуризация организации (предприятия) как способ повышения его финансовой устойчивости (на примере...).
76. Роль банковского кредита в условиях рыночной экономики.
77. Роль и место иностранных инвестиций в экономике России.
78. Роль лизинга в инвестиционной деятельности организаций (на примере...).
79. Роль территориальных финансов в экономическом и социальном развитии регионов России ( на примере...).
80. Рынок государственных ценных бумаг в экономике современной России.
81. Совершенствование бюджетного процесса в современной России.

82. Совершенствование бюджетной политики муниципального образования.
83. Совершенствование деятельности государственных внебюджетных фондов России.
84. Совершенствование дивидендной политики организации (на примере...).
85. Совершенствование механизма лизинговых операций в организациях России (на примере...).
86. Совершенствование налогового контроля в РФ
87. Совершенствование организации и проведения анализа финансовой деятельности организации (на примере...).
88. Совершенствование организации финансовой работы в организациях современной России (на примере...)
89. Совершенствование российского рынка корпоративных ценных бумаг.
90. Совершенствование рынка страховых услуг в современной России.
91. Совершенствование системы оплаты труда в организациях России (на примере...).
92. Совершенствование системы расчетов организации с бюджетом (на примере...).
93. Совершенствование системы расчетов организации с государственными внебюджетными фондами (на примере...).
94. Совершенствование системы финансового оздоровления организации (на примере...).
95. Совершенствование структуры капитала организации (на примере...).
96. Совершенствование учетной политики организации (на примере...).
97. Совершенствование финансового контроля в организациях России (на примере...).
98. Совершенствование финансового планирования в процессе инвестиционной деятельности организации (на примере...).
99. Совершенствование финансовой системы в экономике современной России.
100. Совершенствование финансовой стратегии организации на современном этапе (на примере...).
101. Современная политика стимулирования иностранных инвестиций в России.
102. Современные направления диагностирования финансового состояния предприятий
103. Содержание и принципы организации финансов предприятий
104. Сравнительный анализ причин и характеристик мировых финансовых кризисов.
105. Сравнительный анализ структуры федерального и местного бюджета (на примере...).
106. Страхование активных и пассивных операций коммерческих банков: современная практика и проблема развития.
107. Страхование кредитов как способ управления банковскими рисками
108. Страхование предпринимательских рисков организации (на примере...).
109. Структура и способы формирования финансовых ресурсов организации (на примере...).
110. Управление активными операциями коммерческих банков
111. Управление банковскими и кредитными рисками.
112. Управление банковскими ресурсами.
113. Управление внеоборотными активами организации (на примере...).
114. Управление дебиторской задолженностью организации как основа его финансовой устойчивости (на примере...).
115. Управление дебиторской задолженностью предприятия
116. Управление денежными средствами организации (на примере...).
117. Управление денежными средствами современной России (на примере...).
118. Управление доходной частью государственного бюджета России.
119. Управление доходностью коммерческого банка
120. Управление заёмным капиталом организации (на примере...).
121. Управление затратами организации и их влияние на финансовые результаты деятельности (на примере...).

122. Управление инвестиционным портфелем организаций современной России.
123. Управление источниками финансирования оборотного капитала организации (на примере...).
124. Управление капиталом организации в практике современной России (на примере...).
125. Управление ликвидностью организации в практике современной России (на примере...).
126. Управление оборотным капиталом организации (на примере...).
127. Управление основным капиталом организации (на примере...).
128. Управление основными фондами организации.
129. Управление платежеспособностью и финансовой устойчивостью организации (на примере...).
130. Управление портфелем ценных бумаг организаций современной России (на примере...).
131. Управление прибылью и рентабельностью организации
132. Управление прибылью организации в практике современной России (на примере...).
133. Управление производственными запасами организации (на примере...).
134. Управление распределением и использованием прибыли организации (на примере...).
135. Управление собственным капиталом организации (на примере...).
136. Управление финансовой устойчивостью банка и направления ее совершенствования
137. Управление финансовыми рисками организаций (на примере...).
5. Факторный анализ финансовых результатов деятельности организации.
138. Финансовая отчетность как инструмент управления деятельностью организации (на примере...).
139. Финансовая отчетность как инструмент управления деятельностью организации
140. Финансовое планирование в деятельности коммерческого банка
141. Финансовое планирование как фактор эффективного управления деятельностью организации (на примере...).
142. Финансовое прогнозирование как инструмент определения перспектив развития организации (на примере...).
143. Финансово-промышленные группы в современной экономике государств (зарубежный опыт и практика в России) (на примере...).
144. Финансовые отношения предприятия с бюджетом.
145. Финансовые ресурсы организации и эффективность их использования» (на примере...).
146. Финансовый лизинг: международный опыт и практика российских организаций (на примере...).
147. Финансовый механизм реализации бизнес-плана организации» (на примере...).
148. Финансовый механизм управления деятельностью организации (на примере...).
149. Формирование бюджета муниципального образования (на примере...).
150. Формирование выручки организации.
151. Формирование и использование финансовых ресурсов организации.
152. Формирование инвестиционной политики организации.
153. Формирование механизма финансовой стабильности при угрозе банкротства организации
154. Человеческий фактор в управлении прибылью организации (на примере...).
155. Эффективное управление финансами организации, как фактор повышения его платежеспособности (на примере...).
156. Эффективность использования оборотных средств организации в практике современной России (на примере...).
157. Эффективность использования основного капитала на производственных предприятиях современной России (на примере...).

## Порядок выполнения ВКР

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ООП бакалавриата выполняется в виде бакалаврской работы в период прохождения преддипломной практики и времени на ее подготовку и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалавр. Бакалаврская работа должна быть представлена в форме рукописи.

Подготовка к написанию работы во многом зависит от правильной подготовки к её выполнению, которую можно условно разделить на следующие этапы:

*1 этап* – предусматривает осмысление темы и целевых установок, на основе чего важно наметить главные вопросы, подлежащие рассмотрению и их краткое содержание.

*2 этап* – включает подбор литературы по теме работы, работу с каталогами библиотек, библиографическими указателями. При подборе литературы следует вначале просмотреть новейшие источники – это, как правило, нормативные акты и журнальные статьи:

- нормативные акты и оперативная информация правительства Российской Федерации;

- журналы: «Финансы», «Деньги и кредит» «Российский экономический журнал», «Эксперт», «Вопросы экономики», «Финансовый менеджмент: теория и практика», «Финансовый директор», «Банковское дело» и др. ;

- газеты «Экономика и жизнь», «Бизнес и банки», «Финансовая газета», «Учет, налоги, право» и другие; «РБК- дейли» и др.

При выборе литературы возникает множество трудностей, которые можно избежать, если придерживаться нескольких правил:

- обращать внимание на титульный лист и оглавление, затем ознакомиться с предисловием, введением, заключением книги. В оглавлении важно отметить те разделы и параграфы, которые представляют интерес для раскрытия темы. В предисловии можно найти ответы на такие вопросы, как цель написания книги, основные направления исследования, общий характер работы;

- приоритет при выборе учебной литературы отдавать той, которая имеет гриф, т.е. допущена либо министерством образования и науки, либо УМО в качестве учебника или учебного пособия;

- обращать внимание на год издания, т.к. требуется соблюсти условие при использовании литературы - её актуальность. Принято считать, что актуальной считается литература (за исключением словарей и классических первоисточников) сроком после выхода не более 5 лет;

- целесообразно при ознакомлении делать выписки, обращая внимание на внешние признаки в тексте. Рекомендуется основные источники читать дважды. Первое чтение должно быть более глубоким, сплошным, а повторное – просмотрным, выборочным. Читая монографии, необходимо проводить анализ и синтез прочитанного, сопоставлять ранее известное с новыми данными и затем выразить свое критическое отношение к изучаемому материалу;

- при конспектировании литературы и её последующего использования в своей выпускной квалификационной (бакалаврской) работе может возникнуть необходимость высказывания студентом своего личного мнения по какой-либо проблеме. В этом случае используется неписанное правило, когда автор выступает во множественном числе и вместо «я» употребляет «мы» или «на наш взгляд», «по нашему мнению». Выражение авторства как формального коллектива с руководителем выпускной квалификационной (бакалаврской) работы придает большой объективизм изложению материала.

*3 этап* – после глубокой проработки литературы составляется план ВКР, который нужен для логичного, системного изложения материала.

План включает перечень и последовательность основных вопросов (разделов), которые будут рассмотрены во введении, основной части и заключении.

Срок сдачи студентом законченной работы определяется числом, месяцем и годом завершения работы и представления ее на кафедру для подписи.

Перечень тем выпускных квалификационных (бакалаврских) работ составляется ежегодно выпускающей кафедрой, утверждается на заседании учебно-методической комиссии факультета, заседании Ученого совета института и доводится до студентов. Им предоставляется право выбрать тему из числа приведенных в тематике или предложить свою с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Выпускные квалификационные (бакалаврские) работы могут также выполняться по темам, содержащимся в заявках конкретных налоговых органов, финансовых учреждений, предприятий, заинтересованных в их разработке.

Выпускные квалификационные (бакалаврские) работы могут быть индивидуальными и групповыми (комплексными). Комплексная работа представляет собой разработку сложной темы несколькими студентами на одной кафедре, при этом каждый студент разрабатывает отдельные составные части темы.

Выпускающая кафедра путем индивидуальных и групповых консультаций оказывает помощь каждому студенту в выборе темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы с учетом его практических и научных интересов.

Закрепление за студентом темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы осуществляется по его личному письменному заявлению приказом ректора по институту перед направлением практику.

Перед началом практики руководитель выдает студенту задание на выпускную квалификационную (бакалаврскую) работу по установленной форме, которое утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

Задание на ВКР составляется по установленной форме. В нем должны быть указаны: тема, цель, задачи и структура ВКР, а также основные источники и литература.

В разделе «Тема выпускной квалификационной (бакалаврской) работы» указывается полное наименование темы в соответствии с заявлением студента с последующей корректировкой руководителем работы. Цель ВКР должна отражать практическую направленность работы и содержать такие смысловые конструкции как «разработать рекомендации...», «обосновать пути...» и др.

Задачи работы формулируются исходя из цели и структуры работы. Принято считать, что решению одной задач должен быть посвящен параграф в работе. Формулировка задач должна отражать название соответствующего параграфа. К примеру, параграфу с названием «Краткая характеристика финансово-хозяйственной деятельности организации» должна соответствовать задача в такой постановке – «дать краткую характеристику основным направлениям финансово-хозяйственной деятельности объекта исследования».

В последующем студент совместно с руководителем ВКР работы уточняет круг вопросов, подлежащих изучению, составляет план и определяет структуру работы.

В период прохождения практики, в соответствии с ее программой, студент изучает литературные источники по теме выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, инструктивные и методические материалы, осуществляет сбор статистического материала, выполняет анализ деятельности налогового органа, учреждения, предприятия в соответствии с темой выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, разрабатывает программы расчетов на ЭВМ.

Руководитель и консультанты (при наличии) выпускной квалификационной (бакалаврской) работы оказывают студенту помощь в разработке календарного графика выполнения основных разделов работы, проводят консультации и беседы; проверяют выполнение работы. Студент-дипломник должен регулярно, не реже одного раза в неделю, информировать и знакомить руководителя с ходом выполнения выпускной

квалификационной (бакалаврской) работы, что позволит своевременно устранить недостатки и качественно подготовить работу к защите в установленные сроки.

На основе календарного графика производится контроль фактического выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. При определении степени готовности работы целесообразно руководствоваться следующими процентными соотношениями и ориентировочными сроками проведения контрольных проверок выпускающей кафедрой:

- введение - 3%;
- теоретическая часть - 30%;
- аналитическая часть - 65%;
- практическая часть - 90%;
- оформление работы - 100%.

ВКР выполняется студентом самостоятельно. Студент самостоятельно пишет выпускную квалификационную работу и оформляет всю необходимую документацию. Ответственность за теоретически и методически правильную разработку и освещение темы ВКР, ее качество, достоверность содержащихся в ней сведений, своевременность представления работы на кафедру целиком и полностью лежит на авторе ВКР.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- определяет задание на преддипломную практику студента с учетом возможностей апробации результатов ВКР в организации;
- выдает задание на ВКР (приложение 2 Положения о ВКР);
- при необходимости оказывает помощь в разработке методологического и методического аппарата исследования;
- оказывает помощь студентам в составлении плана работы, в его координации и уточнении по мере необходимости;
- дает студенту рекомендации по структуре и содержанию ВКР, подбору литературных и иных информационных источников и т. д.;
- проводит предусмотренные расписанием консультации;
- оказывает редакторскую помощь в оформлении текста работы;
- контролирует процесс выполнения работы;
- дает рекомендации по подготовке к защите ВКР;
- дает рекомендации по разработке мультимедийной презентации ВКР;
- консультирует выпускников при подготовке к публичной защите в рамках государственной итоговой аттестации;
- готовит отзыв о работе студента над ВКР (приложение 3 Положения о ВКР).

Для контроля за ходом выполнения выпускных квалификационных работ обучающимися на выпускающей кафедре разрабатывается график подготовки и сдачи выпускных квалификационных работ на кафедру. Представление выпускной квалификационной работы на кафедру с отзывом руководителя должно быть осуществлено за 7 календарных дней до даты защиты ВКР.

#### **Требования к ВКР**

После одобрения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы руководителем, работу (аккуратно и четко перепечатанную) переплетают в твердый переплет.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна включать в указанной последовательности:

- титульный лист (приложение А);
- задание (приложение Б);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;

- список использованных источников;
- приложения.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа должна отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению.

Титульный лист работы выполняется печатным шрифтом. Образец титульного листа приводится в приложении Д.

Текст выпускной квалификационной работы печатается на компьютере на одной стороне стандартного листа формата А4 белой писчей бумаги.

Объем выпускной квалификационной работы устанавливается в пределах 54 - 75 страниц машинописного текста при выполнении ее на компьютере.

Рекомендуемое распределение текста по разделам следующее:

- введение - 3-4 страницы,
- первая глава - 10-15 страниц,
- вторая глава - 25-30 страниц,
- третья глава - 10-15 страниц
- заключение - 3-4 страниц,
- список использованных источников - 3-7 страниц,
- приложения - 5-10 страниц.

Список использованных источников, а также приложения включаются в общую нумерацию.

### ***Введение***

По введению можно сделать предварительный вывод о продуманности в выборе темы, об уровне выполнения ВКР. Введение следует тесно увязывать с заключением, т.к. во введении вы будете обосновывать задачи работы, а в заключении описывать – как вы их решили.

Обязательными составными частями введения являются:

- обоснование темы, её актуальность;
- постановка цели работы;
- формулировка задач;
- характеристика источников и используемой литературы.

При обосновании темы необходимо объяснить, в чем важность работы, как она связана с происходящими процессами в экономике государства (мирового хозяйства).

Цель работы непосредственно должна быть связана с темой работы. Как правило, студент должен указать, что он собирается сделать: проанализировать, обосновать, раскрыть, выявить, охарактеризовать, разработать. Цель работы является наиболее масштабной конкретно-практической операцией, выполнению которой и будет посвящена работа.

Задачи являются направлениями в достижении цели. Необходимо помнить, что достижение цели в работе возможно через решение различного рода комбинаций задач.

Во введении обязательно указывается предмет исследования, который непосредственно связан с экономическими отношениями, возникающими в процессе различного рода деятельности.

Особое место во введении отводится обзору используемых источников, однако не следует перечислять их всех. Необходимо сделать небольшую выборку нормативно-правовых актов, авторов учебников, пособий, монографий, внутреннюю отчетность, техническую документацию, данные статистики.

Иногда во введении включают методы работы, которые применялись при выполнении ВКР (сравнительный анализ, многофакторный анализ, синтез, математическое моделирование и др.).

### ***Теоретическая часть (первая глава)***

Теоретическая часть выпускной квалификационной (бакалаврской) работы является обязательной. В данной части дипломант обязан обобщить взгляды наиболее авторитетных

специалистов в исследуемой области и раскрыть методологию решения поставленных в выпускной квалификационной (бакалаврской) работе задач.

### ***Аналитическая (расчетно-практическая) часть (вторая глава)***

Аналитическая (расчетно-практическая) часть работы должна содержать общую характеристику объекта исследования, используемые методы и результаты экономического анализа его финансово-хозяйственной деятельности, применяемые методы и результаты анализа функционирования объекта исследования.

Общеэкономическая характеристика предприятия является обязательной составной частью второй главы работы (в том случае, если в качестве объекта исследования выбрана деятельность предприятия). При такой оценке студент должен воспроизвести те сведения, которые смог собрать на предприятии. Такой набор информации желательно собирать уже во время прохождения практики, при этом познакомить руководителя организации с кругом вопросов о предприятии, интересующего вас. Примерный перечень таких сведений может быть следующим:

- название предприятия, профиль его работы;
- история возникновения предприятия (когда было создано, каким реорганизациям подвергалось);
- выпускаемая продукция и особенности ценообразования на неё;
- круг потребителей продукции и услуг;
- организационная форма предприятия, особенности устава, размер уставного капитала;
- механизм финансового управления на предприятии;
- направления деятельности предприятия;
- результаты анализа: имущественного потенциала и реализации продукции; себестоимости продукции и др.

Если давать характеристику аналитической (расчетно-практической части) выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, то можно отметить, что общих правил её написания не существует, это «авторская» часть ВКР. Однако, можно вывести несколько рекомендаций общего характера соблюдение которых поможет студенту избежать ошибок.

1. Следуйте методологии анализа предмета исследования, которую вы обозначили в первой главе работы.

Если вы испытываете затруднение с написанием аналитической части по причине отсутствия доступа к информации, низкой информативности доступных материалов и не знаете, как раскрыть тему, помните, что цель работы можно достигнуть через решение различного варианта задач.

Обязательно после расчетов делайте промежуточные выводы. Комментируйте результаты анализа, связывайте их с вашей темой и не бойтесь констатировать несоответствия, противоречия. Все это и составляет часть любой выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Выбирайте тему, о которой уже имеете представление. Не откладывайте изучение методик проведения анализа «на потом», т.к. сроки выполнения работы очень сжатые.

На основании проведенного аналитического исследования требуется определить причины, снижающие эффективность функционирования рассматриваемого объекта путем выявления недостатков действующей системы управления, учета, вероятности неопределенности при принятии решений, степени не оптимальности принимаемых решений и ряда других отрицательно воздействующих факторов.

Итогом вашей аналитической (расчетно-практической) части станут выводы о положительных или негативных моментах в деятельности исследуемого объекта. Содержанием этой главы станут расчеты, анализ конкретных вопросов и в заключении - ваши предложения по улучшению тех или иных показателей деятельности, либо по

внедрению результатов анализа.

Далее следует определить основные направления оптимизации (улучшения) функционирования объекта исследования, сформулировать задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели,

### ***Практическая (проектная) часть (третья глава)***

В этой части основное внимание уделяется разработке и обоснованию предложений по улучшению отдельных показателей деятельности предприятия, определению путей укрепления финансового положения объекта, снижения затрат, повышению уровня основных финансово-экономических показателей.

Все предложения и рекомендации должны носить конкретный и обоснованный характер. Базой для их разработки должны выступать результаты анализа, проведенного в первой главе работы, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт. Каждое решение (предложение) должно быть обосновано с позиции финансово-экономической целесообразности и перспективы дальнейшего использования.

Обязательным условием для ВКР является соблюдения логической связи между главами. Эта связь должна отражать предмет исследования. В конце каждой главы рекомендуется делать краткие выводы из предшествующего изложения. При любой подаче материала во второй части должно быть обоснование принимаемых решений и оценка экономической эффективности от их внедрения.

### ***Заключение***

В заключение необходимо вновь обратиться к актуальности темы ВКР и практической значимости. Однако, в отличие от введения, актуализация темы должна быть на более высоком уровне с учетом полученных результатов исследования. Следует кратко изложить результаты решенных в работе задач, представляя при этом промежуточные (по параграфам) и итоговые выводы исследования.

Заключение должно быть кратким, не менее 3-5 страниц.

### **Общие требования к выпускной квалификационной работе**

1. Выпускная квалификационная работа должна быть напечатана одним цветом (как правило, черным) на одной стороне стандартного листа писчей бумаги формата А4 (296x210 мм). При этом используется кегль 14 п., межстрочный интервал – полуторный, гарнитура шрифта – Times New Roman, выравнивание – по ширине. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы и составлять 1 см или 1,25 см. Переносы слов в тексте работы не допускаются.

2. Страницы выпускной квалификационной работы с рисунками и приложениями должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Первой страницей является титульный лист. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

3. Общий объем работы устанавливается программой государственной итоговой аттестации. Готовая выпускная квалификационная работа переплетается.

4. Главы, параграфы и пункты (кроме введения, заключения, списка использованных источников и приложений) нумеруются арабскими цифрами с точкой в конце. Главы основной части нумеруются в пределах всей работы, параграфы – в пределах каждой главы, пункты – в пределах каждого параграфа. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. Номер пункта состоит из номеров главы, параграфа и пункта, разделенных точкой (например: 1.2.1.).

5. Главы и подразделы должны иметь заголовки, которые призваны чётко и кратко отражать их содержание. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовки глав, а также слова «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» следует располагать по центру строки без точки в конце и писать (печатать) прописными буквами, не подчёркивая. Заголовки подразделов и пунктов следует располагать по центру строки и

печатать с прописной буквы, не подчеркивая, без точки в конце.

6. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.). Между названием главы и последующим текстом должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Такое же расстояние выдерживается между заголовками глав и параграфов.

7. В работе не допускается выделение текста курсивом, полужирным или подчеркиванием. Допускается выделение полужирным шрифтом названий структурных элементов работы.

8. В тексте работы, кроме общепринятых сокращений, используются вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, а в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

9. Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, ь, й, ы, ь), после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа

#### 10. Оформление формул.

10.1. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х».

10.2. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

10.3. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

10.4. Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

10.5. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках (например: ... в формуле (1)).

10.6. В работе допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

#### 11. Оформление таблиц.

11.1. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

11.2. На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

11.3. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (например, Таблица 1 – Динамика доходов предприятия).

11.4. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы название помещают только над первой частью

таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1».

11.5. Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае – боковик.

11.6. Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

11.7. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

11.8. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

11.9. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

11.10. Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

11.11. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

11.12. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

11.13. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

11.14. Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота работы. Если такое размещение не возможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

## 12. Оформление иллюстраций.

12.1. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

12.2. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

12.3. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (например, Рисунок 1.1).

12.4. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

12.5. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:

Рисунок 1 – Объемы продаж за 2013-2015 гг.

12.6. Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

12.7. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах главы.

13. Оформление списка использованных источников.

13.1. Список использованных источников должен быть выполнен в соответствии с правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

13.2. Использованные источники должны быть перечислены в следующем порядке:

- официальные и нормативные материалы;
- литературные источники на русском языке;
- литературные источники на иностранном языке;
- интернет-источники.

13.3. Использованные источники в рамках каждого их вида должны быть расположены в алфавитном порядке.

14. Оформление цитат и ссылок.

14.1. При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать в список использованных источников. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений, включается в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник. Наличие в тексте работы ссылок, пусть даже многочисленных, подчёркивает научную добросовестность автора.

14.2. Цитаты (выдержки) из источников и литературы используются в тех случаях, когда свою мысль хотят подтвердить точной выдержкой по определенному вопросу. Цитаты должны быть текстуально точными и заключены в кавычки. Если в цитату берется часть текста, т.е. не с начала фразы или с пропусками внутри цитируемой части, то место пропуска обозначается отточиями (три точки). В тексте необходимо указать источник приводимых цитат. Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках, в которых указывается порядковый номер источника в списке использованных источников (например: [5]). После номера источника через запятую возможно указание номера страницы, на которую ссылается автор работы. Допускается оформление ссылок в виде сносок с постраничной нумерацией. Размер шрифта сносок – 10 п.

15. Оформление приложений.

15.1. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчётных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. В приложения нельзя включать список использованной литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться её основным текстом. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на последних её страницах.

15.2. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

15.3. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

15.4. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

15.5. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква,

обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

15.6. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

15.7. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Процедура проведения государственного экзамена**

Государственная итоговая аттестация проводится после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Перед проведением государственного экзамена проводятся предэкзаменационные консультации по вопросам и заданиям, включенным в программу государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится в дни, установленные утвержденным расписанием государственных аттестационных испытаний.

Экзамен проводится в устной форме по билетам. Билеты содержат 2 теоретических вопроса из перечня вопросов и одно практическое задание государственного экзамена. За неделю до государственного экзамена выпускающей кафедрой формируются экзаменационные билеты в количестве не менее чем на 3 больше числа экзаменуемых. Экзаменационные билеты подписываются председателем государственной экзаменационной комиссии, запечатываются в конверт и хранятся в сейфе до начала государственного экзамена.

В начале государственного экзамена билеты выдаются в запечатанном виде председателю ГЭК, который распечатывает их и раскладывает таким образом, чтобы экзаменуемому была обеспечена возможность взять любой из них, при этом содержание билетов не должно быть видно. Студент берет билет методом случайного выбора, знакомится с его содержанием в течение 5 минут и уточняет у членов комиссии возникшие вопросы. Студентам выдаются специальные экзаменационные листы с печатью экономического факультета, на которых они выполняют задания. На подготовку ответа отводится 40 минут. При выполнении заданий разрешается пользоваться программой государственного экзамена. Иными источниками информации, в том числе средствами связи во время проведения государственного экзамена пользоваться запрещено. В помещении, где проводится государственный экзамен, может одновременно находиться не более 6-ти экзаменуемых.

По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы заданий экзаменационного билета. На ответ студента по каждому заданию билета отводится, как правило, 10 минут.

Ответ на экзамене выстраивается следующим образом. Вначале студент называет номер билета и номер задания в билете, на которое будет дан ответ. Далее выпускник дает ответы на теоретические вопросы, затем решение задачи. Решение задачи начинается с объяснения теоретических положений, на которые опирается решение задания. Базируясь на теории, приводится устное описание процесса решения практической задачи.

После ответа студента председатель и члены ГЭК задают дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.

Члены ГЭК в процессе заседания на основании устного ответа выпускника дают его оценку по установленным критериям оценивания. Председатель и каждый член комиссии заполняет оценочный лист государственного экзамена (приложение В).

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов состава комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Оценки по результатам государственного экзамена объявляются в день проведения экзамена. В день объявления результатов государственного экзамена предусмотрена возможность проведения апелляции.

## **6.2. Процедура защиты выпускных квалификационных работ**

Защита выпускных квалификационных работ проводится в дни, установленные утвержденным расписанием государственных аттестационных испытаний.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей от числа ее членов. Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора.

В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы секретарь ГЭК представляет студента, объявляет тему работы, передает председателю ГЭК выпускную квалификационную работу и все необходимые документы, после чего выпускник получает слово для доклада. Как правило, на доклад отводится 4-5 минут.

Доклад выпускника об основных результатах выполненной ВКР должен включать:

- наименование темы ВКР, обоснование ее актуальности;
- проблему исследования, указание цели, объекта, предмета и задач исследования;
- выводы по результатам выполненной ВКР, при этом, в первую очередь, следует приводить выводы, полученные автором ВКР самостоятельно.

Доклад выпускника должен сопровождаться иллюстрацией в количестве не менее 6 копий. Оптимально количество слайдов раздаточного материала – 8-10.

По завершению доклада председатель и члены ГЭК имеют возможность задать вопросы выпускнику. Заданные вопросы и ответы на них выпускника записываются секретарем в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу. Выпускнику предоставляется возможность ответить на замечания руководителя ВКР.

Председатель и члены ГЭК в процессе защиты на основании представленной ВКР и устного доклада автора дают оценку выпускной квалификационной работы и подтверждают соответствие полученного ее автором образования требованиям ФГОС ВО по установленным критериям оценивания. Председатель и каждый член комиссии заполняет оценочный лист защиты ВКР (Приложение Д).

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов состава комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Оценки по результатам защиты ВКР объявляются в день защиты ВКР. В день объявления результатов защиты ВКР предусмотрена возможность проведения апелляции.

Государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждают результаты государственных аттестационных испытаний: государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы – и принимает решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему документа об образовании и о квалификации.

**Приложение А**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

экономический факультет

кафедра финансов, налогов и бухгалтерского учета

Допущена к защите  
Зав. кафедрой  
\_\_\_\_\_ Н.В. Снегирева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(бакалаврская работа)**

на тему «Тема работы»

Выполнил(а)  
студент(ка) \_\_-го курса  
\_\_\_\_\_ специальности/ направления подготовки  
38.03.01 Экономика (направленность (профиль)  
Финансы и кредит)  
\_\_\_\_\_ группы указать \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ **Фамилия Имя Отчество**

Руководитель работы:  
\_\_\_\_\_ должность, уч. ст., уч. зв. \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ **Инициалы Фамилия**

Ставрополь, 20\_\_ г.

**Приложение Б**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

экономический факультет

кафедра финансов, налогов и бухгалтерского учета

Утверждаю  
Зав. кафедрой  
Н.В. Снегирева  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

на выпускную квалификационную (бакалаврскую) работу

студенту \_\_\_\_\_

(Ф. И.О. полностью)

направление подготовки 38.03.01 Экономика (направленность) профиль  
Финансы и кредит)

Группа \_\_\_\_\_

1. Тема выпускной квалификационной работы

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

утверждена приказом от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной работы « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Исходные данные (материалы для выполнения ВКР):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## Приложение В

### Оценочный лист государственного экзамена

№ п/п	Ф.И.О. студента	Критерии оценивания и оценки ответа на государственном экзамене по четырехбалльной шкале (2, 3, 4, 5)															
		логичность, последовательность изложения материала			правильность применения теоретических положений к решению поставленных задач			глубина проведенного анализа заданий			соблюдение норм литературной речи, использование профессиональной лексики			Итоговая оценка*			
		1 вопрос	2 вопрос	задача	1 вопрос	2 вопрос	задача	1 вопрос	2 вопрос	задача	1 вопрос	2 вопрос	задача	1 вопрос	2 вопрос	задача	общая
1																	
2																	
...																	

\*Итоговая оценка определяется как среднеарифметическая по всем критериям, округленная до целого значения.

Председатель (член) ГЭК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия/

## Приложение Г

### Оценочный лист защиты ВКР

№ п/п	Ф.И.О. студента	Критерии оценивания выпускной квалификационной работы, ее защиты и их оценки по четырехбалльной шкале (2, 3, 4, 5)										
		структурированность работы, логика изложения	завершенность исследования и полнота раскрытия темы	обоснованность и достоверность полученных результатов и сделанных выводов	наличие и полнота анализа проблемной ситуации	наличие фактологического материала	обоснованность предложенных рекомендаций по решению проблемы	соответствие полученных результатов целям ВКР, их новизна и практическая значимость	структурированность и содержательность доклада	содержательность и качество демонстрационных материалов	убедительность и содержательность ответов на вопросы по выполненной работе	Итоговая оценка*
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1												
2												
...												

\*Итоговая оценка определяется как среднеарифметическая по всем критериям, округленная до целого значения.

Председатель (член) ГЭК

\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/

**Приложение Д**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Вид работы бакалаврская работа

Тема работы «  
»

Автор работы: \_\_\_\_\_

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
направленность (профиль) программы: Финансы и кредит  
шифр, наименование

Руководитель \_\_\_\_\_  
должность, фамилия, инициалы, уч. ст., уч. зв.

**1. Характеристика работы и оценка соответствия подготовленности автора ВКР требованиям ФГОС**

Показатели и критерии оценивания	Оценки				
	5	4	3	2	
Структурированность работы, логика изложения					
Завершенность исследования и полнота раскрытия темы					
Обоснованность и достоверность полученных результатов и сделанных выводов					
Наличие и полнота анализа проблемной ситуации					
Наличие фактологического материала					
Обоснованность предложенных рекомендаций по решению проблемы					
Соответствие полученных результатов целям ВКР, их новизна и практическая значимость					



Оформляется на бланке организации

## АКТ

о внедрении (апробации) результатов исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
студента(ки) АНО ВО «Северо-Кавказский социальный институт» \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы  
(очной, заочной)  
обучения специальности (направления подготовки) \_\_\_\_\_

по теме \_\_\_\_\_

(тема ВКР)

*Вариант 1.* Материалы исследования (описать, что конкретно прошло апробацию: программа, технология, бизнес-план, проект тура, экскурсии и т.п.) были использованы (например: при разработке экскурсии, продвижении товаров и услуг, реализации организационно-управленческой программы, при подготовке мероприятия и т.д.), что позволило (например: повысить продажи, качество и эффективность сервиса или оптимизировать организационно-управленческую деятельность и т.д.).

*Вариант 2.* Материалы исследования (описать, что конкретно: программа, технология, бизнес-план, проект тура, экскурсии и т.п.) были рассмотрены на (например: на заседании правления и т.п.) и рекомендованы к внедрению в работу (например: учреждения, отдела, службы и т.п.) с (указать дату).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия И. О. полностью)

М.П.